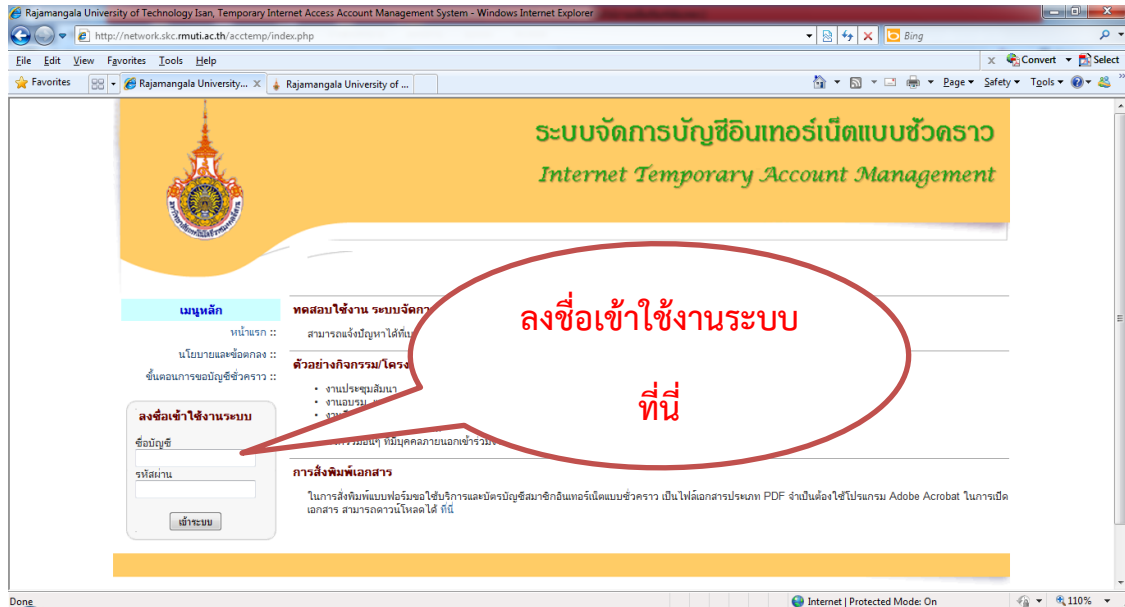
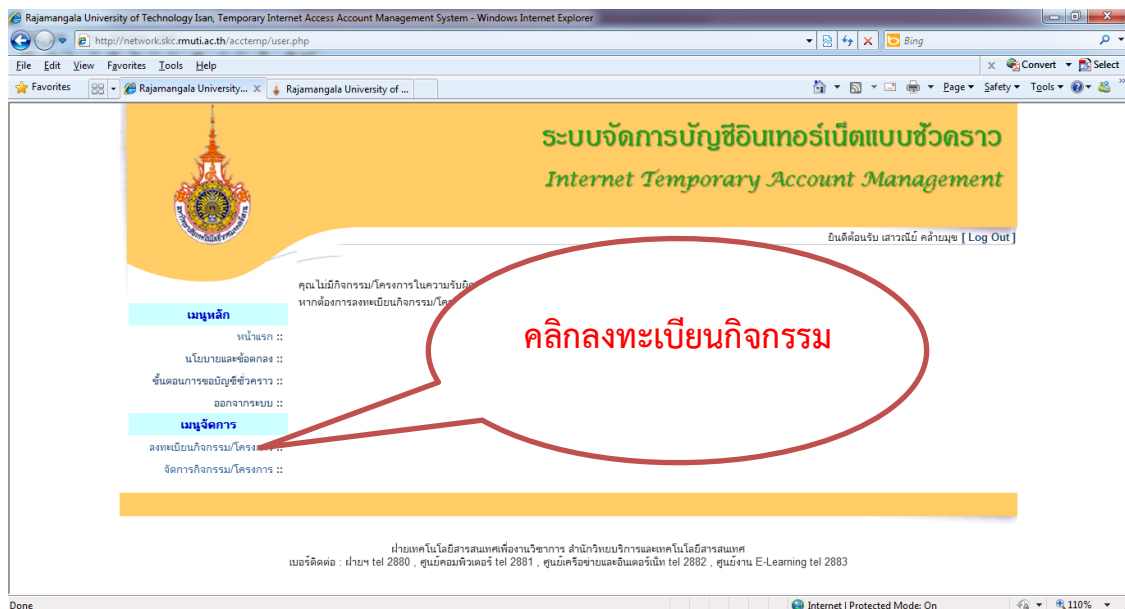


คู่มือการใช้งานระบบจัดการบัญชีอินเทอร์เน็ตแบบชั่วคราว

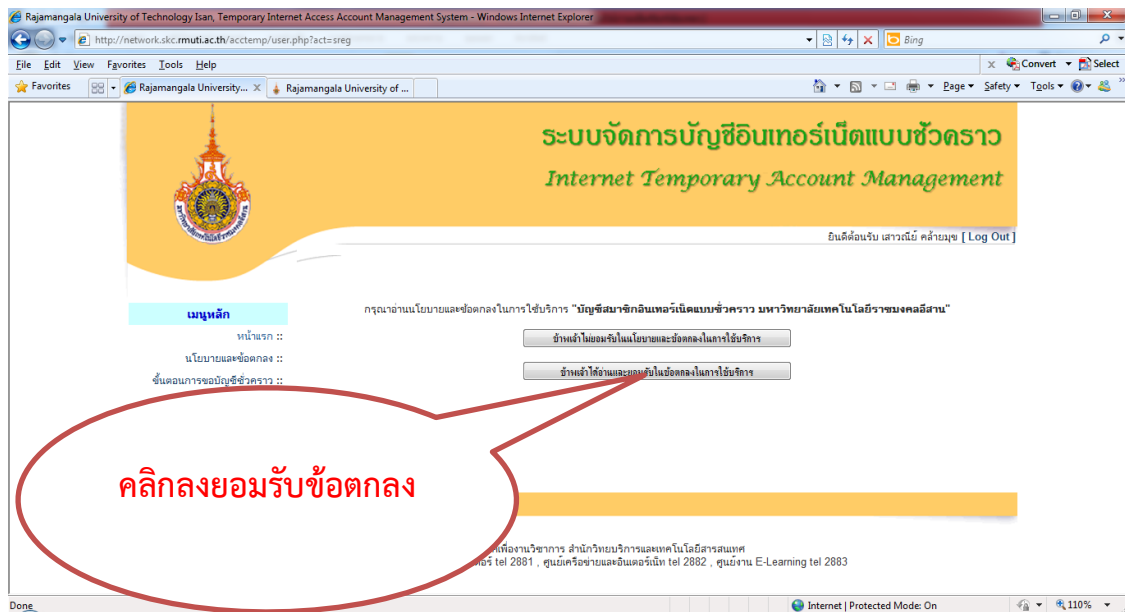
1. ไปที่ URL : <http://network.sk.c.rmuti.ac.th/acctemp/>
2. ลงชื่อเข้าใช้งานระบบด้วยบัญชี ระบบจัดการข้อมูลและอินเทอร์เน็ต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



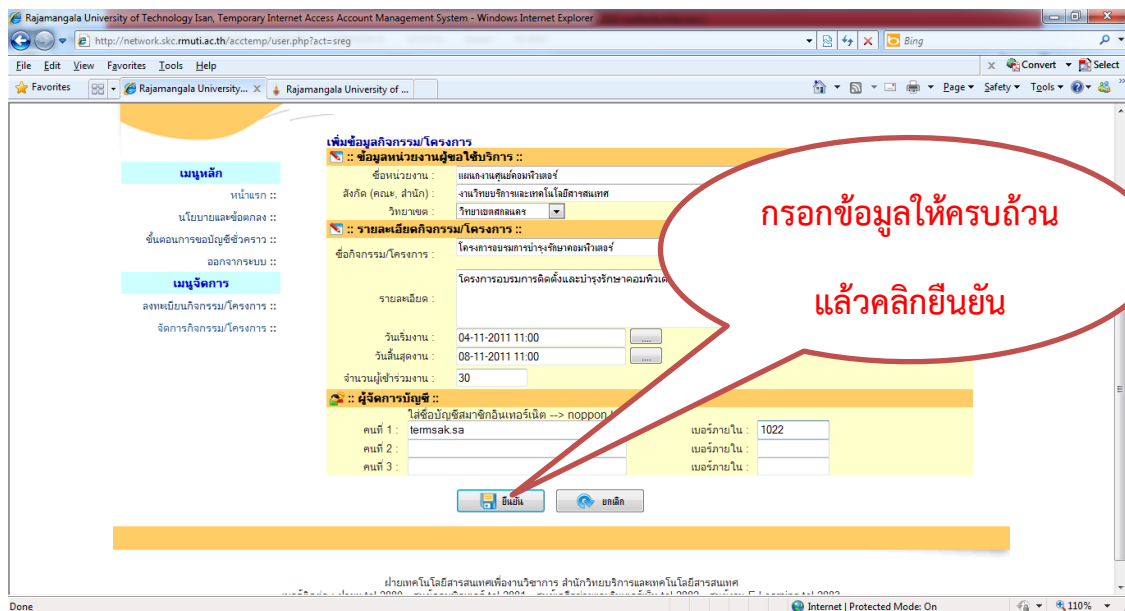
3. คลิกที่เมนู ลงทะเบียนกิจกรรม/โครงการ



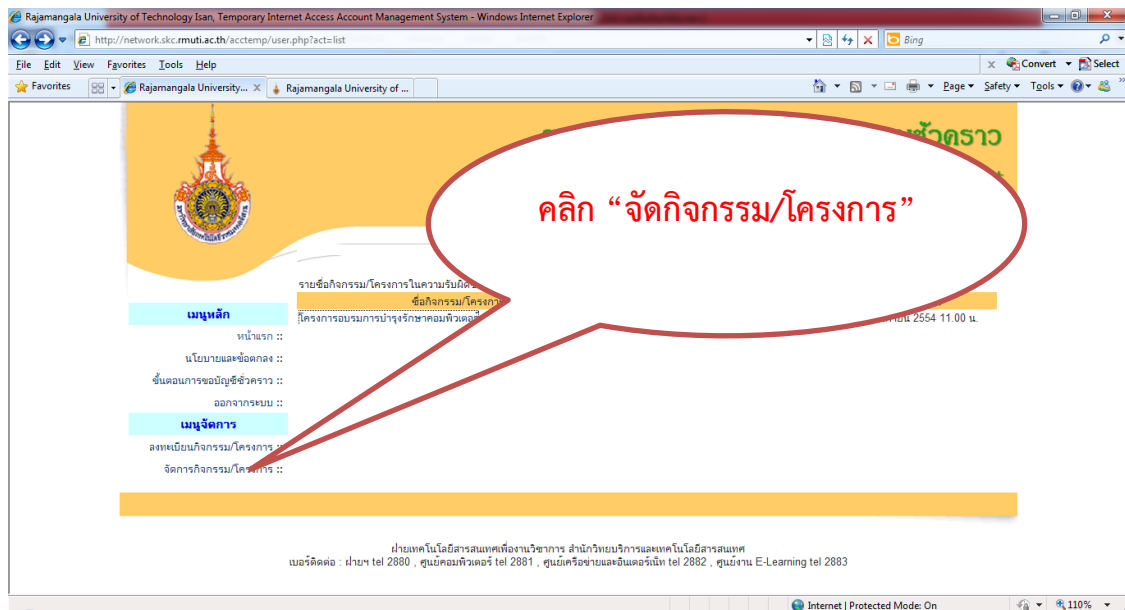
4. คลิก ยอมรับข้อตกลง



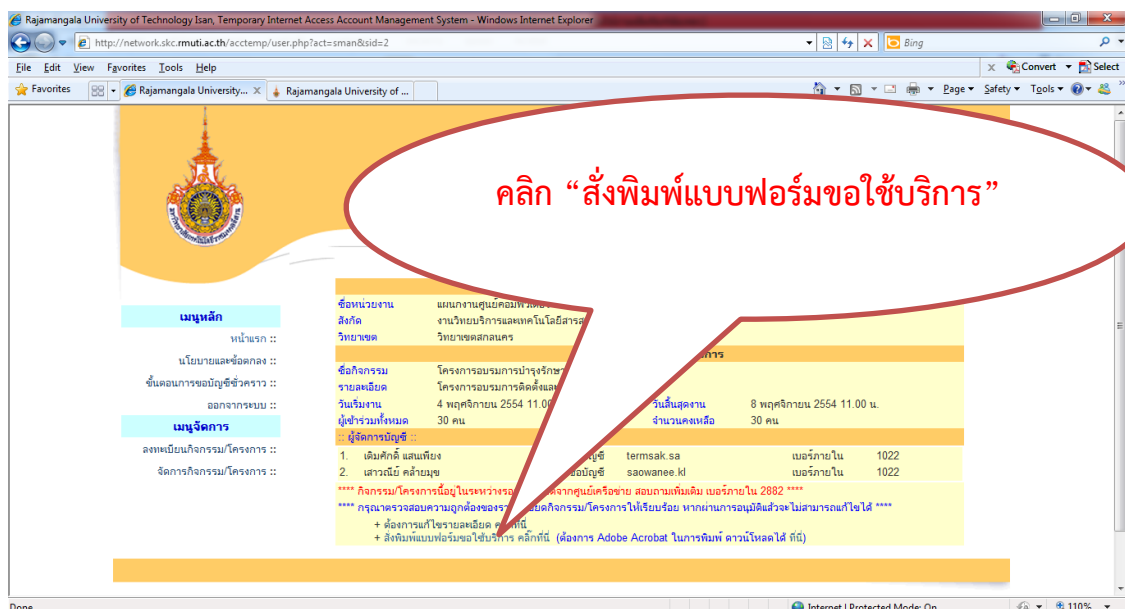
5. กรอกรายละเอียด ข้อมูล ตามแบบฟอร์ม ให้ครบถ้วน คลิก “ยืนยัน”



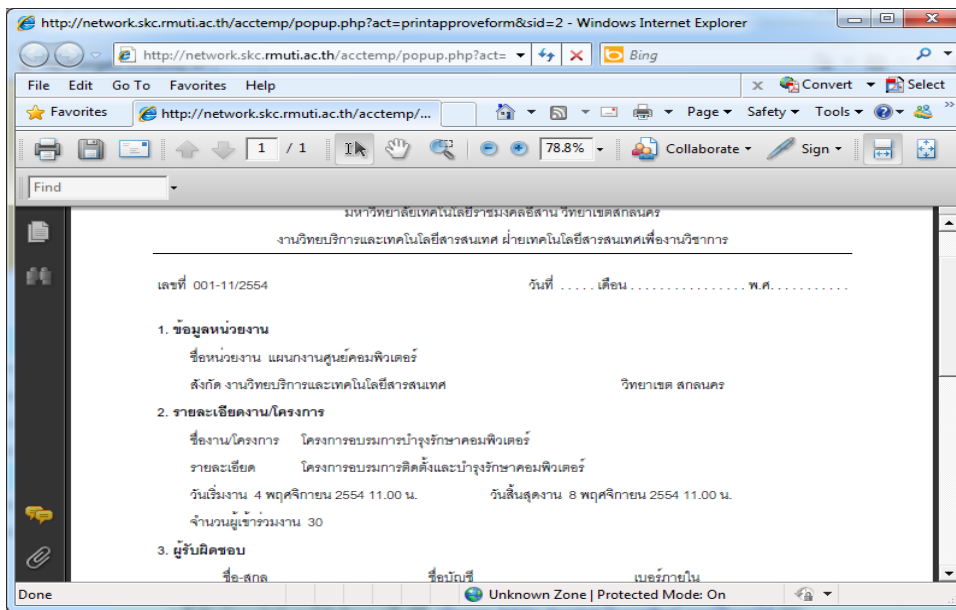
6. คลิกที่เมนู “จัดกิจกรรม/โครงการ” แล้วเลือกกิจกรรม



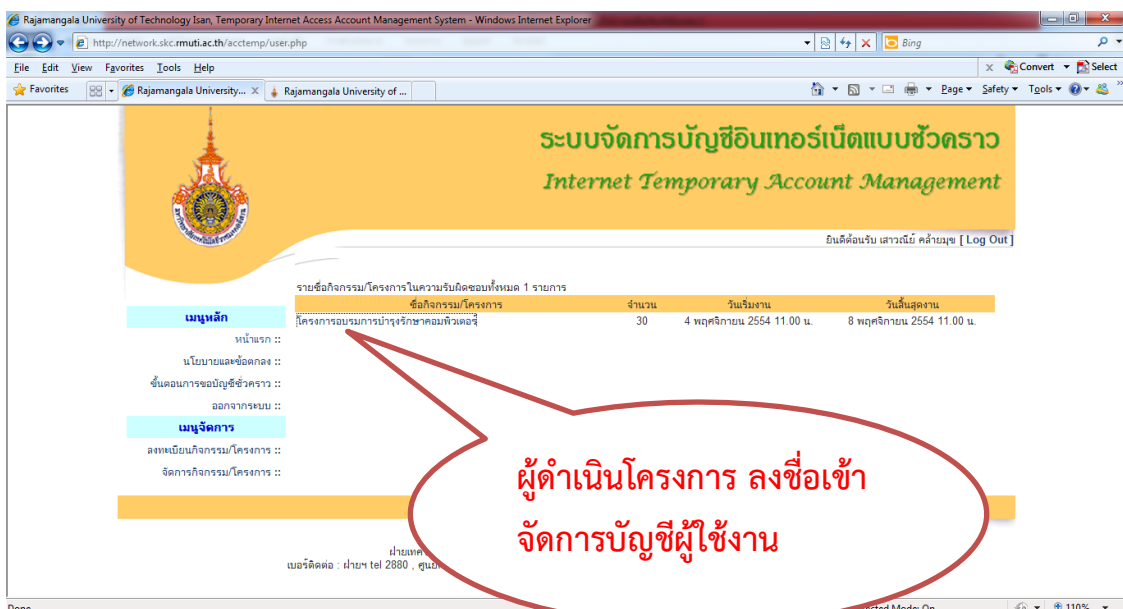
7. คลิกที่ “ส่งพิมพ์แบบฟอร์มขอใช้บริการ ที่นี้” เพื่อพิมพ์แบบฟอร์มขอใช้บริการ หัวหน้าหน่วยงานลงนามแล้วนำส่งที่งานวิทยบริการการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมสำเนาโครงการ



8. ตัวอย่าง แบบฟอร์มขอใช้บริการ



9. ผู้ดำเนินโครงการ Login เข้าระบบอีกครั้ง หลังจากทำงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตรวจสอบข้อมูล และอนุมัติ ให้ดำเนินโครงการเพื่อ ทำการเพิ่มข้อมูล บัญชีผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตแบบชั่วคราว



10. กรอกเลขประจำตัวประชาชน ของผู้เข้าร่วมโครงการ 13 หลัก แล้วคลิก “เพิ่มผู้เข้าร่วม”

ระบบจัดการบัญชีอินเทอร์เน็ตแบบชั่วคราว
Internet Temporary Account Management

เลขประจำตัวประชาชน ของผู้เข้าร่วม
แล้ว “เพิ่มผู้เข้าร่วม”

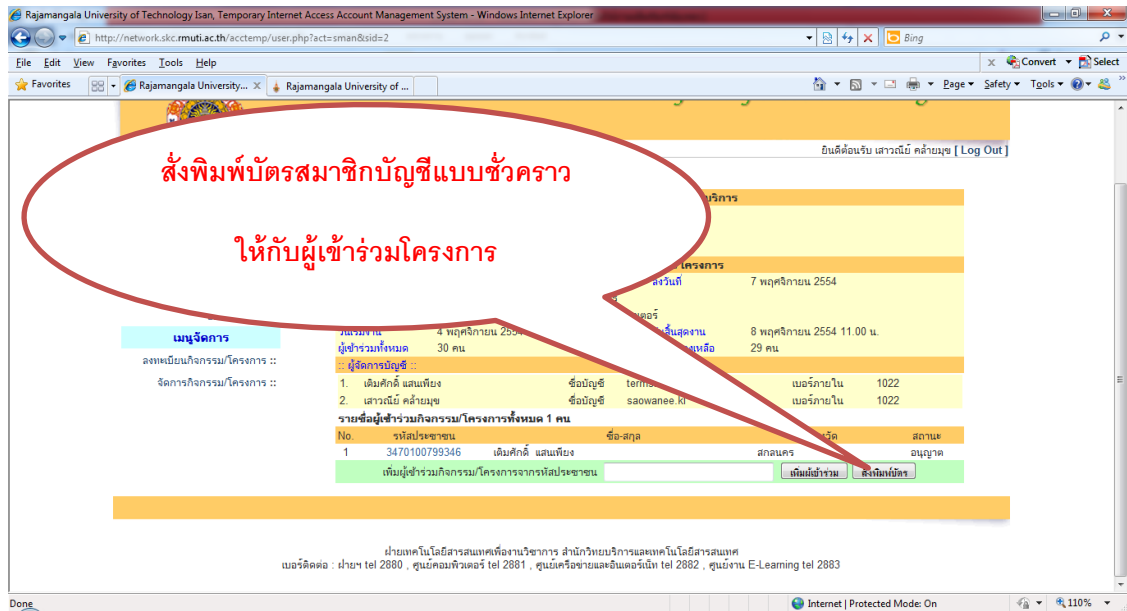
เพิ่มผู้เข้าร่วมโครงการโครงการจากที่ประชาชน

11. กรอกข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการให้ครบถ้วน แล้วคลิก “ยืนยัน” ที่ละคนตามจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กรอกข้อมูลผู้เข้าร่วมให้ถูกต้องครบถ้วน
แล้ว “ยืนยัน”

ยืนยัน

12. เมื่อบันทึกข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการเสร็จแล้ว คลิกเมนู “ส่งพิมพ์บัตร” เพื่อพิมพ์บัตรสมาชิกแบบชั่วคราวให้กับผู้เข้าร่วมโครงการต่อไป



หากพบปัญหาในการใช้งานระบบ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร